«УТВЕРЖДАЮ»
Директор НУЗ «НКЦ ОАО «РЖД»
_____ М. Р. Калинин
от «25» апреля 2019 г.

Извещение о проведении запроса котировок № КО-26/250419
на право заключения договора на поставку медицинских изделий
для нужд НУЗ «НКЦ ОАО «РЖД»

1	Способ закупки	Запрос котировок
2	Заказчик	НУЗ «НКЦ ОАО «РЖД»
3	Место нахождения	г. Москва, ул. Часовая, д. 20 тел: (495) 925-02-02
4	Почтовый адрес	125315, г. Москва, ул. Часовая, 20 тел: (495) 925-02-02
5	Официальный сайт	www.ckb-rzd.ru
6	Адрес электронной почты	nkcrzd@gmail.com
7	Номер контактного телефона	(495) 925-02-69
8	Ответственное лицо Заказчика	Галуев Александр Дмитриевич
9	Объект закупки	Медицинские изделия
10	Предмет договора	Поставка медицинских изделий для нужд НУЗ «НКЦ ОАО «РЖД». Наименование, количество, характеристики Товара указаны в Техническом задании (Приложение № 2 к Котировочной документации)
11	Место поставки	Поставщик осуществляет поставку Товара Покупателю по адресу: г. Москва, Волоколамское шоссе, 84, в рабочие дни (с понедельника по пятницу, исключая праздничные дни) с 9.00 до 16.00. Под рабочими днями при исполнении Договора сторонами понимаются дни недели с понедельника по пятницу, исключая приходящиеся на эти дни недели выходные и праздничные дни, установленные или перенесенные в соответствии со статьей 112 Трудового кодекса РФ.
12	Срок поставки	Осуществлять в течение срока действия Договора поставку Товара по заявкам Покупателя: при условии наличия Товара на складе - в сроки не позднее 5 (пяти) суток с момента получения заявки Покупателя, при отсутствии - в сроки не позднее 10 (десяти) суток с момента получения заявки Покупателя.
13	Начальная (максимальная) цена договора *(в том числе обоснование начальной (максимальной) цены договора).*	969 147 рублей 00 коп. Начальная (максимальная) цена договора включает в себя все расходы на перевозку, доставку по адресу Заказчика, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, других обязательных платежей, связанных с выполнением условий, указанных в проекте Договора (Приложение № 3 к котировочной документации), а также стоимость упаковки товара. Обоснование Начальной (максимальной) цены Договора приведено в Приложении №1 к Извещению.
14	Возможность изменения количества товара и сроков их поставки в ходе исполнения договора:	Предусмотрена
15	Документы, подтверждающие соответствие участников закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом договора	Требования не предъявляются
16	Срок, место и порядок подачи	Заявки в письменной форме подаются по адресу: г. Москва, ул.

	заявок участников закупки (далее также – заявки).	Волоколамское шоссе, 84, канцелярия. с 26.04.2019 с 10 ч 00 мин. по 30.04.2019 до 13 ч 30 мин., время московское. Порядок подачи заявок – в соответствии с котировочной документацией
17	Дата и время начала и дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке	В течение двух рабочих дней со дня поступления запроса о разъяснении, но не позднее срока окончания подачи заявок. С 10 ч 00 мин. до 17 ч 00 мин. Заказчик обязан опубликовать разъяснения на официальном сайте не позднее 3 дней со дня предоставления разъяснений.
18	Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок.	г. Москва, ул. Волоколамское шоссе, 84 «30» 04 2019 г. в 14 ч. 00 мин. (время московское).
19	Место, дата и время рассмотрения заявок участников закупки и подведения итогов закупки	г. Москва, ул. Волоколамское шоссе, 84 «07» 05 2019 г. в 14 ч. 00 мин. (время московское).
19	Срок, в течение которого победитель запроса котировок или иной участник запроса котировок, с которым заключается Договор при уклонении победителя запроса котировок от заключения Договора, должен подписать Договор.	1. Договор может быть заключен не ранее чем через 3 (три) рабочих дня с даты размещения на официальном сайте протокола рассмотрения заявок. Срок заключения договора по итогам закупки не может превысить 30 дней с даты получения согласия в Центральной дирекции здравоохранения ОАО «РЖД». 2. Заказчик вправе отказаться от проведения запроса котировок в любое время, в том числе после подписания протокола по результатам закупки. Заказчик не несет при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки. 3. Если победитель запроса котировок не исполнил необходимые для заключения договора условия, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, предложившим в котировочной заявке такую же цену, как и победитель в проведении запроса котировок, или с участником закупки, предложение о цене договора (цене лота) которого содержит лучшие условия по цене договора (цене лота), следующие после предложенных победителем в проведении запроса котировок условий. В таком случае заказчик направляет участнику, с которым заказчик планирует заключить договор, предложение заключить договор с указанием срока, в течение которого такой участник должен подписать договор.
	Иные сведения	Процедура закупки проводится в соответствии с требованиями Положения о закупке товаров работ и услуг для нужд негосударственных учреждений здравоохранения ОАО «РЖД» от 2 апреля 2018 г. №ЦДЗ-35, размещенного на сайте Заказчика. Требования Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» не распространяются на закупки, осуществляемые Заказчиком. Настоящее извещение не должно расцениваться в качестве объявления о проведении торгов или приглашения принять участие в торгах, а также не должно рассматриваться как оферта или приглашение делать оферты. Соответственно, статьи 437, 447 - 449 Гражданского кодекса Российской Федерации к проводимому отбору контрагентов не применяются. Эти процедуры также не являются публичным конкурсом и не регулируются статьями 1057 - 1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, проведение данных процедур не накладывает на Заказчика гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем таких процедур или иным участником закупки. Кроме того, Заказчик сохраняет за собой право по собственному усмотрению отказаться от принятия всех предложений и от проведения процедуры.

Приложение № 1
к извещению о проведении
запроса котировок

Обоснование Начальной (максимальной) цены Договора

Используемый метод определения НМЦД с обоснованием	Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) с использованием трех полученных коммерческих предложений.[1]
Исходные данные, используемые для определения НМЦД	Поступившие предложения: Предложение №1 – 970 163,50руб. Предложение №2 – 967 600,00 руб. Предложение №3 – 969 678,00 руб.
Расчет НМЦД	В целях определения однородности совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете НМЦД, определяем коэффициент вариации: $V = \frac{\sigma}{<Ц>} * 100$ где: V - коэффициент вариации коэффициент вариации считаем однородным, если он не превышает 33% $\sigma = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^{n} (Ц_i - <Ц>)^2}{n-1}}$ - среднее квадратичное отклонение. $Ц_i$ - цена единицы товара, работы, услуги, указанная в источнике с номером i; <ц> - средняя арифметическая величина цены единицы товара, работы, услуги; n - количество значений, используемых в расчете. σ = 1361,51 V= 1361,51/ 969 147,00 *100= 0,14 Рассчитанный коэффициент вариации – 0,14 %, считаем однородным, так как он не превышает 33%. Рассчитываем начальную (максимальную) цену договора: $НМЦД^{рын} = \frac{v}{n} * \sum_{i=1}^{n} Ц_i$ НМЦД ^{рын} - НМЦД, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка); v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги); n - количество значений, используемых в расчете; i - номер источника ценовой информации; $Ц_i$ - цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером i. НМЦД^{рын} =1/3∑*(970 163,50руб. + 967 600,00 руб.+ 969 678,00 руб.) = 969 147,00 руб.

Расчет НМЦД:
http://www.gz.amurobl.ru/cms/chapter.do?chapterId=135
http://www.artaleks.ru/calculators/kalkulyator-nachalnoj-maksimalnoj-tseny-kontrakta/

Основания для расчета:
П.35 Положения о закупке товаров, работ и услуг для нужд НУЗ ОАО «РЖД», утвержденный приказом Центральной дирекции здравоохранения ОАО «РЖД» от 02/04/2018 №ЦДЗ-35
П.4 Методических рекомендаций по определению начальных (максимальных цен договоров, утвержденный распоряжением ОАО «РЖД» от 01.09.2016 №1802р).
приказ Минэкономразвития России от 02.10.2013 № 567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор НУЗ «НКЦ ОАО «РЖД»
_____М. Р. Калинин
«__» _____2019г.

Документация о проведении запроса котировок
на право заключения договора на поставку товара для нужд НУЗ «НКЦ ОАО «РЖД»

Общие положения

Настоящая документация о проведении запроса котировок (котировочная документация) подготовлена в соответствии с нормативными правовыми актами:

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд НУЗ ОАО «РЖД», утвержденным приказом Центральной дирекции здравоохранения ОАО «РЖД» от 02.04.2018 № ЦДЗ-35 и введенным в действие приказом НУЗ «НКЦ ОАО «РЖД» от 19.04.2018 № 103/ОД.

Во всех вопросах, особо не оговоренных в тексте настоящей документации, Заказчик и Комиссия по проведению закупок товаров, выполнению работ и оказанию услуг НУЗ «НКЦ ОАО «РЖД» (далее - Комиссия) руководствуются требованиями Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд НУЗ ОАО «РЖД».

Извещение и Документация о проведении запроса котировок размещается на официальном сайте НУЗ «НКЦ ОАО «РЖД» по адресу: www.ckb-rzd.ru

1. Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота).

Сведения о начальной (максимальной) цене договора, а также обоснование начальной (максимальной) цены указаны в Обосновании начальной (максимальной) цены Договора (Приложение №1 к Извещению о проведении запроса котировок).

2. Место, условия, объем и сроки поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) - в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 2 к Документации) и проектом договора (Приложение № 3 к Документации). Допускается изменение условий, срока поставки товара по соглашению сторон путем подписания дополнительного соглашения к договору. Досрочная поставка товара допускается. Изменение места поставки (в пределах г.Москвы) допускается на основании письменного требования Заказчика.

3. Форма, сроки и порядок оплаты товара определены проектом договора (Приложение № 3 к Документации). Порядок формирования цены договора (цены лота) определен проектом договора (Приложение № 3 к Документации).

4. Требования к обеспечению заявок на участие в запросе котировок: не установлены.

5. Требования к обеспечению исполнения договора: не установлены.

6. Требования к товару.

Требования к товару установлены в Приложении №2 к документации о проведении запроса котировок (далее – Документация).

Допускается увеличение количества поставляемого товара путем подписания дополнительного соглашения к договору при условии неизменности цены за единицу товара. Уменьшение количества поставляемого товара допускается в одностороннем порядке по инициативе Заказчика при исполнении договора на основании письменного уведомления.

7. Требования к участникам закупки.

Участники закупки должны отвечать следующим установленным требованиям:

- соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом договора;

- непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

- отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

- отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

- обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты;

- отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член экспертной группы, член комиссии, лицо, ответственное за организацию конкурентной процедуры, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц.

Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

8. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе котировок, а также порядок, место, дата и время начала и дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке:

8.1. Место, дата и время начала и дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке установлены в Извещении.

8.2. Заявка на участие в запросе котировок оформляется по форме Приложения № 1 к Документации и подается Заказчику в письменной форме в запечатанном конверте, оформленном в соответствии с Приложением № 4 к Документации и не позволяющем просматривать содержание такой заявки до даты и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок.

8.3. Заявка должна содержать следующие информацию и документы:

8.3.1. наименование поставляемых товаров, согласно предмету закупки, включая

характеристики поставляемых товаров (в случае если требования к характеристикам установлены в Техническом задании – Приложение № 2 к Документации). При этом описание участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик осуществляется в соответствии с Техническим заданием – Приложение № 2 к Документации;

8.3.2. наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес участника закупки (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства участника закупки (для физического лица), номер телефона, адрес электронной почты, банковские реквизиты;

8.3.3. идентификационный номер налогоплательщика (при его наличии);

8.3.4. согласие участника закупки на поставку товара в соответствии с условиями, установленными Документацией.

8.3.5. предлагаемая участником закупки цена товара;

8.3.6. документы, подтверждающие соответствие участников закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом договора (Перечень документов установлен в пункте 15 Извещения о проведении запроса котировок);

8.3.7. Документ (либо заверенная участником закупки копия), подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку;

8.3.8. Декларация о соответствии участника закупки требованиям, установленным пунктом 7 Документации (подается в письменном виде по произвольной форме).

8.4. В случае наличия в составе заявки документов и информации, текст которых не поддается прочтению, такие документы и информация считаются непредставленными.

8.5. Участник закупки может подать только одну заявку по одному лоту для участия в закупке. Если участник закупки подает более одной заявки по лоту, а ранее поданные им заявки по этому лоту не отозваны, все заявки такого участника закупки по лоту отклоняются.

8.6. Основанием для отказа в приеме заявки является истечение срока подачи заявок и/или несоответствие конверта с заявкой требованиям, установленным Документацией

8.7. Заказчик принимает конверты с заявками до истечения срока подачи заявок, за исключением конвертов, на которых отсутствует необходимая информация, незапечатанных и поврежденных конвертов.

8.8. По истечении срока подачи заявок конверты с заявками не принимаются. Конверт с заявкой, полученный Заказчиком по истечении срока подачи заявок по почте, не вскрывается и не возвращается.

8.9. Каждый конверт с заявкой, поступивший в установленный срок, принимается Заказчиком в соответствии с условиями, предусмотренными Документацией.

8.10. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. В этом случае участники закупки не утрачивают право на предоставленное обеспечение заявки. Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок.

9. Формы, порядок, дата и время начала и дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке:

9.1. Участник закупки вправе направить Заказчику письменный запрос на разъяснение Документации в сроки, установленные в Документации. Запрос от юридического лица оформляется на фирменном бланке участника закупки (при наличии), заверяется уполномоченным лицом участника закупки. Запрос может быть направлен посредством почтовой связи, факсимильной связи, курьерской доставки. Запрос не может быть направлен посредством электронной почты. Запрос о разъяснении Документации, полученный от участника позднее срока, установленного в Документации, не подлежит рассмотрению. Заказчик обязан опубликовать разъяснения на официальном сайте не позднее 3 дней со дня предоставления разъяснений.

9.2. Заказчик обязан письменно ответить на запрос о разъяснении документации о проведении запроса котировок в случае его получения не позднее, чем за 2 рабочих дня до окончания срока подачи заявок, в течение двух рабочих дней, с 10 ч 00 мин. до 17 ч 00 мин., со дня его поступления, но не позднее срока окончания подачи заявок.

9.3. Дата и время начала и дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке установлены в пункте 17 Извещения.

10. Место, дата и время рассмотрения заявок участников закупки и подведения итогов закупки установлены в пункте 19 Извещения.

11. Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок участников закупки.

11.1. Критериями оценки и сопоставления заявок участников закупки являются соответствие требованиям, установленным в Документации, и наиболее низкая цена товара, предложенная участником закупки.

11.2. Оценка и сопоставление заявок участников закупки проводится комиссией на предмет соответствия их требованиям, указанным в Документации, и сопоставления предложений по цене договора (цене лота).

11.3. При осуществлении закупок лекарственных препаратов, которые включены в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, отстранение участника закупки от участия в закупке или отказ от заключения договора с участником закупки, в том числе с победителем закупки, осуществляется в любой момент до заключения договора, если Заказчик и/или комиссия обнаружит, что:

- предельная отпускная цена лекарственных препаратов, предлагаемых таким участником закупки, не зарегистрирована;

- предлагаемая таким участником закупки цена закупаемых лекарственных препаратов превышает их предельную отпускную цену и от снижения предлагаемой цены при заключении договора участник закупки, в том числе победитель, отказывается.

12. Право Заказчика отказаться от проведения запроса котировок.

Заказчик вправе отказаться от проведения запроса котировок в любое время, в том числе после подписания протокола по результатам закупки. Заказчик не несет при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.

Уведомление об отказе от проведения запроса котировок размещается на сайте Заказчика не позднее 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе от проведения запроса котировок.

13. Порядок заключения договора.

Договор заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями Документации и условиями, указанными в заявке победителя запроса котировок или при его уклонении, с участником закупки, предложившим в заявке такую же цену, как и победитель в проведении запроса котировок, или с участником закупки, предложение о цене договора (цене лота) которого содержит лучшие условия по цене договора (цене лота), следующие после предложенных победителем в проведении запроса котировок условий.

Приложение № 1
к Документации о проведении
запроса котировок

ФОРМА

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Кому: **Негосударственное частное учреждение здравоохранения «Научный клинический центр открытого акционерного общества «Российские железные дороги»**

Изучив опубликованный Вами запрос котировок на право заключения договора на поставку товара _____ для нужд НУЗ «НКЦ ОАО «РЖД», (Извещение № _____ от _____), Участник закупки:_____ подает настоящую заявку на изложенных ниже условиях.

- для юридического лица:
Наименование, организационно-правовая форма _____
Место нахождение Заявителя: _____
Почтовый адрес Заявителя: _____
Руководитель (лицо, исполняющее функции единоличного исполнительного органа участника запроса котировок: (должность, ФИО полностью)_____
Действует от имени организации на основании _____
(Устава, доверенности…)
При наличии указываются учредители, члены коллегиального исполнительного органа:
_____

- для физического лица: фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства _____

- для юридических и физических лиц:
Телефон/факс: _____, E-mail: _____,
Зарегистрированный в:_____
(место, дата регистрации организации/физического лица)

ИНН:_____, КПП:_____;
ОГРН: _____(для организации),
Банковские реквизиты:
_____
_____

Контактное лицо (ФИО полностью):_____.

предлагаем осуществить поставку _____:

№	Наименование	Технические характеристики, комплектация	Производитель	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед., руб.(с НДС)	Сумма НДС	Сумма, руб. (с НДС)
Итого								
в т.ч. НДС___ %[2]								

Примечание: Таблица и ценовое предложение заполняется в соответствии с техническим заданием

[2]Если товар облагается налогом на добавленную стоимость, указывается ставка в процентах. Если товар не облагается налогом на добавленную стоимость, указать причину освобождения от налогообложения.

Итого сумма договора _____ *(Указать цифрами и прописью)* руб., в том числе НДС (___%) - _____ рублей[3].

Подтверждаем, что предложение о цене в настоящей заявке сформировано с учетом стоимости товара, всех расходов на перевозку, доставку по адресу Заказчика, погрузочно-разгрузочные работы, работы по монтажу Товара и вводу в эксплуатацию, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, других обязательных платежей, связанных с выполнением условий, указанных в проекте Договора (Приложение № 3 Документации о проведении запроса котировок), а также стоимость упаковки товара.

Настоящим подтверждаю, что:

- товары, результаты работ, услуг предлагаемые участником, свободны от любых прав со стороны третьих лиц, участник согласен передать все права на товары, результаты работ, услуг в случае признания победителем заказчику;
- поставляемый товар не является контрафактным;
- поставляемый товар является новым (не был в употреблении, в ремонте, в том числе который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства) в случае, если иное не предусмотрено техническим заданием документации (применимо если условиями закупки предусмотрена поставка товара);
- соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом договора

Уполномоченным представителям заказчика настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной заявке, и обращаться к юридическим и физическим лицам, государственным органам и учреждениям, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции участника.

Настоящим подтверждается, что участник ознакомился с условиями котировочной документации, с ними согласен и возражений не имеет.

В частности, участник, подавая настоящую заявку, согласен с тем, что:

- результаты рассмотрения заявки зависят от проверки всех данных, представленных участником, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении заказчика;
- за любую ошибку или упущение в представленной участником заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на участнике;
- заказчик вправе отказаться от проведения запроса котировок в порядке, предусмотренном котировочной документацией без объяснения причин.

В случае признания участника победителем, последний обязуется:

1. До заключения договора представить сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов. Участник предупрежден, что при непредставлении указанных сведений и документов, заказчик вправе отказаться от заключения договора.
2. Подписать договор на условиях настоящей котировочной заявки и на условиях, объявленных в котировочной документации;
3. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором строго в соответствии с требованиями такого договора;

---

[3] Если товар облагается налогом на добавленную стоимость, указывается ставка в процентах. Если товар не облагается налогом на добавленную стоимость, указать причину освобождения от налогообложения.

4. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями котировочной документации.

Настоящим участник подтверждает, что при подготовке заявки на участие в запросе котировок обеспечили соблюдение требований Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе о получении согласий и направлении уведомлений, необходимых для передачи и обработки персональных данных субъектов персональных данных, указанных в заявке, в целях проведения запроса котировок.

ФИО лица подписавшего заявку даю согласие на обработку всех своих персональных данных, указанных в заявке, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в целях проведения запроса котировок.

Настоящим участник подтверждает и гарантирует подлинность всех документов, представленных в составе котировочной заявки.

Приложения к заявке:

№ п/п	Наименование, реквизиты документа	Количество страниц
1	Документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку	
2	Декларация о соответствии участника закупки требованиям документации о проведении запроса котировок) (примерная форма в Приложении №1 к заявке)	
…	Иные документы (по желанию заявителя)	

Участник закупки/
уполномоченный представитель _____ **(Ф.И.О.)**

подпись, печать (при наличии)

(должность, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подписание заявки)

Приложение № 1 к заявке

ДЕКЛАРАЦИЯ СООТВЕТСТВИЯ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ ТРЕБОВАНИЯМ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫМ КОТИРОВОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ

Участник закупки_____ декларирует
(наименование участника закупки)
Заказчику, что на дату подачи заявки на участие в закупке на право заключения договора

_____
(наименование объекта закупки)

о соответствии участника следующим требованиям, установленным котировочной документацией

- соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом договора;

- непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

- отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

- отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

- обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты;

- отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член экспертной группы, член комиссии, лицо, ответственное за организацию конкурентной процедуры, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц.

Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

- в отношении участника отсутствуют сведения в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных частью 7 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Участник закупки/
уполномоченный представитель _____ **(Ф.И.О.)**
подпись, печать (при наличии)

(должность, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подписание заявки)

Информационная справка

(наименование контрагента)														
№ п/п	Наименование (ИНН, вид деятельности)						* № п/п	Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)						
	ИНН	ОГРН	Наименование организации	Код ОКВЭД	Фамилия, Имя, Отчество руководителя	Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя		ИНН	ОГРН	Наименование/ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)	Руководитель/участник/ акционер/ бенефициар	Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)
1							1.1							
							1.1.1							
							1.1.2							
							...							

* Примечание:
1.1, 1.2 и т.д. - собственники контрагента (собственники первого уровня)
1.1.2, 1.2.1, 1.2.2 и т.д. - собственники организации 1.1 (собственники второго уровня)
и далее - по аналогичной схеме до конечного бенефициарного собственника (пример: 1.1.3.1)

Приложение к заявке № 3

Список сотрудников имеющих право подписи первичной бухгалтерской документации
(счет, счет-фактура, накладная, акт)

Генеральный директор _____ (_____ФИО_)
М.П

№	ФИО сотрудника	Должность сотрудника	Номер и дата доверенности	Образец подписи
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Приложение к заявке № 4

Сведения об исполнителе

I Основные сведения о Контрагенте		
Полное фирменное наименование контрагента		
Учредители (перечислить наименования или организационно - правовую форму или ФИО всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%.		
Телефон/факс		
Электронная почта		
Сайт компании (при наличии)		
Первый (главный) руководитель:		
ФИО полностью		
Контактный номер телефона офис/мобильный		
Контактное(доверенное) лицо		
ФИО полностью		
Контактный номер телефона офис/мобильный		
II Данные о персонале (кадровые возможности)		
Управленческий персонал (кол-во человек)		
Административный персонал (кол-во человек)		
Инженерно-технический персонал (кол-во человек)		
Прочий персонал (кол-во человек)		
Итого сотрудников:		
Данные по сотрудникам:	**ФИО**	**Контактный телефон**
Директор		
Главный бухгалтер		
(другие специалисты)		
(другие специалисты)		
(другие специалисты)		
Сведения о сотрудниках, которые будут осуществлять данный договор	**ФИО**	**Контактный телефон**

III Перечень собственных машин и оборудования необходимых для выполнения работ.		
Наименование оборудования	Право собственности в %	Балансовая стоимость

IV Сведения об опыте работы контрагента за последние 2 года	
Наименование и тип объекта, наименование заказчика, адрес, телефон	
Даты и срок выполнения контракта	
Виды выполненных работ, услуг на объекте	
Цена контракта, тыс. руб.	
Наименование и тип объекта, наименование заказчика, адрес, телефон	
Даты и срок выполнения контракта	
Виды выполненных работ, услуг на объекте	
Цена контракта, тыс. руб.	
Наименование и тип объекта, наименование заказчика, адрес, телефон	
Даты и срок выполнения контракта	
Виды выполненных работ, услуг на объекте	
Цена контракта, тыс. руб.	
Наименование и тип объекта, наименование заказчика, адрес, телефон	
Даты и срок выполнения контракта	
Виды выполненных работ, услуг на объекте	
Цена контракта, тыс. руб.	

V Сведения о субподрядчиках (заполнять в зависимости от условий договора)		
Наименование субподрядчика (юр. адрес, ИНН)	Вид работ субподрядчика	Контактные данные (телефон,должность,ФИО)

VI Деловая репутация (участие в судебных разбирательствах) за последние 3 года	
Год 201	
Наименование контрагента	
Основание и предмет спора	
Место разбирательства	
Наименование судебного органа	
Оспариваемая сумма, валюта	
Решение в ПОЛЬЗУ или ПРОТИВ участника	
Год 201	
Наименование контрагента	
Основание и предмет спора	
Место разбирательства	
Оспариваемая сумма, валюта	
Решение в ПОЛЬЗУ или ПРОТИВ участника	
Год 201	
Наименование контрагента	
Основание и предмет спора	
Место разбирательства	
Оспариваемая сумма, валюта	
Решение в ПОЛЬЗУ или ПРОТИВ участника	

VII Финансовые сведения за последние два отчетных периода (года) в тыс. руб		
	2016	2017
Размер балансовой стоимости активов		
Размер чистых активов		
Выручка от реализации		
Выручка от реализации (нетто) (за минусом НДС, акцизов и аналогичных обязательных платежей)		
Основные средства		
Оборотные средства		
Денежные средства		
Кредиторская задолженность		
Прибыль до уплаты налогов		
Прибыль после уплаты налогов		
Размер не уплаченной в срок задолженности перед бюджетом, по состоянию на дату предоставления данных		

Руководитель организации _____ _____ФИО_____Подпись

Исполнитель
Должность
ФИО
Телефон
Эл.почта

Приложение к заявке № 5

Список сотрудников «_____», имеющих право прохода на территорию учреждения.

№	Ф.И.О.	Паспортные данные	Адрес	Ответственное лицо по договору
1			Волоколамское ш.84	(Инициатор договора)
2			Волоколамское ш.84	
3			Волоколамское ш.84	
4			Волоколамское ш.84	
5				

Генеральный директор _____ (_____ФИО____)

М.

Приложение № 2
к Документации о проведении
запроса котировок

Техническое задание

на поставку медицинских изделий для нужд НУЗ «НКЦ ОАО «РЖД»

1. Требования к товару:

1.1. Комплектность поставки Товара обязательна.

1.2. Качество товара должно соответствовать технологическим и эксплуатационным (техническим) требованиям, предъявляемым к товару данного вида действующими нормативами и стандартами Российской Федерации;

1.3. Весь товар должен иметь регистрационное удостоверение, декларацию о соответствии, Сертификат качества на весь товар и на каждую партию поставляемого товара (при необходимости), паспорт завода-изготовителя (другие разрешительные документы) маркировку и инструкцию на русском языке.

1.4 Товар поставляется в упаковке, позволяющей обеспечить сохранность Товара от повреждений при его отгрузке, перевозке и хранении. Вторичная упаковка должна содержать всю регламентируемую информацию.

1.5. Поставляемый товар должен быть новым товаром, товаром, не прошедшим переработку и восстановление потребительских свойств, не бывшим в употреблении, а также свободным от прав на него третьих лиц. Импортный Товар должен быть выпущен для свободного обращения на территории РФ с уплатой всех таможенных платежей и пошлин.

1.6. Гарантированный остаточный срок годности (на момент поставки Заказчику) поставляемого товара должен быть не менее 70% от установленного производителем.

2. Условия поставки:

2.1. Место поставки товара: г. Москва Волоколамское ш. д. 84

2.2. Срок поставки товара: не позднее 5 (пяти) суток с момента получения Поставщиком заявки Покупателя при условии наличия Товара на складе Поставщика, при отсутствии - в срок не позднее 10 (десяти) суток с момента получения заявки Покупателя.

3. Наименование, ассортимент, количество поставляемого Товара:

1. Наименование закупаемых товаров, их количество (объем), цены за единицу товара и начальная (максимальная) цена договора

Наименование товара.	**Ед. изм.**	**Кол-во (объем)**	**Цена за ед. без учета НДС**	**Цена за ед. с учетом НДС**	**Всего без учета НДС**	**Всего с учетом НДС**
Ланцеты ONE TOUCH ULTRA SOFT	уп.	50	609,47	670,42	30473,48	33520,83
Тест-полоски ONE TOUCH SELECT	уп.	50	1863,94	2050,33	93196,97	102516,67
Тест-полоски ONETOUCHULTRA	уп.	10	2409,85	2650,83	21098,48	26508,33
Иглы НовоФайн	уп.	20	860,93	860,93	17218,67	17218,67
Иглы НовоФайн	уп.	10	790,77	790,77	7907,67	7907,67
Салфетки спиртовые антисептические	уп.	4000	177,61	195,37	710424,24	781466,67
ИТОГО начальная (максимальная) цена	-	-	-	-	883319,51	969138,83
Порядок формирования начальной (максимальной) цены договора	Начальная (максимальная) цена договора включает транспортные расходы Поставщика, расходы на уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, а также любые другие расходы, которые возникнут или могут возникнуть у Поставщика в ходе исполнения Договора.					

2.1 Требования к товарам.

Ланцеты ONE TOUCH ULTRA SOFT	Нормативные документы, согласно которым установлены требования	Регистрационное удостоверение на медицинское изделие и декларация о соответствии.
	Технические и функциональные характеристики товара.	Ланцеты применяются для забора капиллярной капли крови при помощи прокалывания пальцев или других удобных для этой цели мест. Совместимы за счет своей формы с различными автопрокалывателями, имеющихся в наличии в лечебном учреждении, что обеспечивает более эффективное использование; Сделаны из высококачественной хирургической стали, с трехгранной (копьевидной) заточкой. Толщина иглы - 0,36 мм (28G).
	Требования к безопасности товара.	Регистрационное удостоверение на медицинское изделие и декларация о соответствии.
	Требования к упаковке товара	В упаковке не менее 100 шт. Товар поставляется в упаковке, позволяющей обеспечить сохранность Товара от повреждений при его отгрузке, перевозке и хранении. Вторичная упаковка должна содержать всю регламентируемую информацию.
Тест-полоски ONE TOUCH SELECT	Нормативные документы, согласно которым установлены требования	Регистрационное удостоверение на медицинское изделие и декларация о соответствии.
	Технические и функциональные характеристики товара.	Тест-полоски используются для количественного измерения уровня глюкозы в крови. Данные полоски подходят к имеющимся в лечебном учреждении глюкометрам. Специальные слои закрывают зону теста и все чувствительные элементы тест-полоски, предохраняя ее от влаги, температуры и ультрафиолета, что обеспечивает стабильность при хранении и позволяет проводить анализ в любом удобном месте.
	Требования к безопасности товара.	Регистрационное удостоверение на медицинское изделие и декларация о соответствии.
	Требования к упаковке товара	В упаковке не менее 100 шт. Товар поставляется в упаковке, позволяющей обеспечить сохранность Товара от повреждений при его отгрузке, перевозке и хранении. Вторичная упаковка должна содержать всю регламентируемую информацию.
Тест-полоски ONE TOUCH ULTRA	Нормативные документы, согласно которым установлены требования	Регистрационное удостоверение на медицинское изделие и декларация о соответствии.
	Технические и функциональные характеристики товара.	Тест-полоски используются для количественного измерения уровня глюкозы в крови. Данные полоски подходят к имеющимся в лечебном учреждении глюкометрам. Тест-полоска One Touch сама втягивает необходимый для анализа объем крови и показывает, достаточно ли его для получения точного результата. Капиллярная тест полоска позволяет выбирать место прокола.
	Требования к безопасности товара.	Регистрационное удостоверение на медицинское изделие и декларация о соответствии.
	Требования к упаковке товара	В упаковке не менее 2 штуки по 50 тест-полосок в упаковке. Товар поставляется в упаковке, позволяющей обеспечить сохранность Товара от повреждений при его отгрузке, перевозке и хранении. Вторичная упаковка должна содержать всю регламентируемую информацию.
Иглы НовоФайн	Нормативные документы, согласно которым установлены требования	Регистрационное удостоверение на медицинское изделие и декларация о соответствии.
	Технические и функциональные характеристики товара.	Одноразовые стальные иглы размер 31G, 0,25 ммх6 мм для введения инсулина. Состав: сталь, покрытая специальным любрикантом, пластиковое основание.

	Требования к безопасности товара.	Регистрационное удостоверение на медицинское изделие и декларация о соответствии.
	Требования к упаковке товара	В упаковке не менее 100 шт. Товар поставляется в упаковке, позволяющей обеспечить сохранность Товара от повреждений при его отгрузке, перевозке и хранении. Вторичная упаковка должна содержать всю регламентируемую информацию.
Иглы НовоФайн	Нормативные документы, согласно которым установлены требования	Регистрационное удостоверение на медицинское изделие и декларация о соответствии.
	Технические и функциональные характеристики товара.	Одноразовые стальные иглы размер 30G, 0,3 ммх8 мм для введения инсулина. Состав: сталь, покрытая специальным любрикантом, пластиковое основание. 100 игл в упаковке.
	Требования к безопасности товара.	Регистрационное удостоверение на медицинское изделие и декларация о соответствии.
	Требования к упаковке товара	В упаковке не менее 100 шт. Товар поставляется в упаковке, позволяющей обеспечить сохранность Товара от повреждений при его отгрузке, перевозке и хранении. Вторичная упаковка должна содержать всю регламентируемую информацию.
Салфетки спиртовые антисептические	Нормативные документы, согласно которым установлены требования	Регистрационное удостоверение на медицинское изделие и декларация о соответствии, сертификат о происхождении товара СТ-1
	Технические и функциональные характеристики товара.	Салфетки спиртовые антисептические представляют из себя основу из нетканого материала «Спанлейс» размером не менее 50х75 мм, свернутых в один рулон перфорированной ленты по 160 штук, пропитанных 70% этиловым спиртом, помещенных в полимерный флакон с запаянной фольгой горловиной и закрытые плотно закрывающейся герметичной крышкой с откидным клапаном. Характеристики нетканого материала спанлейс: плотность не менее 40 г./кв.м., вискоза не менее 70%. Применяются наружно для обработки кожи перед инъекцией и для обработки рук медицинского персонала.
	Требования к безопасности товара.	Регистрационное удостоверение на медицинское изделие и декларация о соответствии, сертификат о происхождении товара СТ-1
	Требования к качеству товара.	Качество товара должно соответствовать технологическим и эксплуатационным (техническим) требованиям, предъявляемым к товару данного вида действующими нормативами и стандартами Российской Федерации.
	Требования к упаковке товара	В упаковке не менее 160 шт. Товар поставляется в упаковке, позволяющей обеспечить сохранность Товара от повреждений при его отгрузке, перевозке и хранении. Вторичная упаковка должна содержать всю регламентируемую информацию.
	Иные требования связанные с определением соответствия поставляемого товара потребностям заказчика	Поставляемый товар должен быть новым товаром, товаром, не прошедшим переработку и восстановление потребительских свойств, не бывшим в употреблении, а также свободным от прав на него третьих лиц. Импортный Товар должен быть выпущен для свободного обращения на территории РФ с уплатой всех таможенных платежей и пошлин.

3. Требования к результатам:

Товар должен быть поставлен в полном объеме, в установленный срок и соответствовать предъявляемым в соответствии с документацией и договором требованиям.

4. Место, условия и сроки.

Место поставки товаров.	По одному из следующих адресов: 1) г. Москва, ул. Часовая, д. 20; 2) г. Москва, Волоколамское шоссе, д. 84.

Условия поставки товаров.	Вместе с товаром передаются относящиеся к нему документы: регистрационное удостоверение, сертификат, декларацию соответствия, инструкцию на русском языке и/или другие документы предусмотренные законом или иными правовыми актами.
Сроки поставки. Гарантийный срок.	В течение срока действия Договора поставку Товара по заявкам Покупателя: при условии наличия Товара на складе - в сроки не позднее 5 (пяти) суток с момента получения заявки Покупателя, при отсутствии - в сроки не позднее 10 (десяти) суток с момента получения заявки Покупателя. Гарантированный остаточный срок годности (на момент поставки Заказчику) поставляемого товара должен быть не менее 70% от установленного производителем.
5. Форма, сроки и порядок оплаты	
Форма оплаты, срок и порядок оплаты	Оплата Товара производится Покупателем путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 60 (шестьдесят) рабочих дней с момента поставки Товара и подписания сторонами товарных накладных (формы ТОРГ-12), товарно-транспортных документов о поставке товара) в полном объеме и получения счета на оплату.
6. Документы, предоставляемые в подтверждение соответствия предлагаемых участником товаров.	
Весь товар должен иметь регистрационное удостоверение, декларацию о соответствии, сертификат качества на весь товар и на каждую партию поставляемого товара (при необходимости), паспорт завода-изготовителя (другие разрешительные документы).	

Приложение № 3
к Документации о проведении
запроса котировок

ПРОЕКТ ДОГОВОРА
поставки медицинских изделий

г. Москва «____» _____ 2019 года

Негосударственное частное учреждение здравоохранения «Научный клинический центр открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (НУЗ «НКЦ ОАО «РЖД»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице директора Калинина Михаила Рудольфовича, действующего на основании устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Поставщик обязуется поставить Покупателю по его заявкам в сроки, указанные в п. 1.2 Договора, медицинские изделия, наименование, ассортимент, количество, цена и общая стоимость которого, согласованы Сторонами в спецификации, являющейся Приложением № 1 к Договору и его неотъемлемой частью (далее Товар), а Покупатель обязуется принять и оплатить Товар на условиях Договора.

1.2. Поставщик осуществляет поставку Товара партиями по заявкам Покупателя в период с даты подписания Договора до окончания срока его действия, установленного п. 13.1. Договора, в рабочие дни (с понедельника по пятницу, исключая праздничные дни) с 9.00 до 16.00. Срок исполнения каждой заявки не должен составлять более 5 (пяти) суток с момента получения Поставщиком заявки Покупателя при условии наличия Товара на складе Поставщика, при отсутствии - в срок не позднее 10 (десяти) суток с момента получения заявки Покупателя. Поставщик вправе произвести досрочную поставку партии товара, указанного в заявке Покупателя.

Под рабочими днями при исполнении Договора сторонами понимаются дни недели с понедельника по пятницу, исключая приходящиеся на эти дни недели выходные и праздничные дни, установленные или перенесенные в соответствии со статьей 112 Трудового кодекса РФ.

1.3. Поставщик осуществляет поставку Товара по адресу: г. Москва, Волоколамское шоссе, 84.

1.4. Поставщик гарантирует, что поставляемый Товар находится у него в собственности на законном основании, свободен от прав третьих лиц, не заложен и не находится под арестом.

1.5. Покупатель вправе изменить количество поставляемого по договору товара (без изменения цены единицы товара): увеличить количество поставляемого товара (с увеличением общей стоимости товара не более чем на двадцать процентов), либо уменьшить количество поставляемого товара (с соразмерным уменьшением общей стоимости товара). Об изменении количества поставляемого товара Покупатель уведомляет Поставщика письменно.

2. Цена Договора и порядок оплаты

2.1. Общая стоимость Товара по Договору с учетом стоимости комплектующих частей по всем единицам Товара, транспортных расходов Поставщика по доставке Товара Покупателю, а также любых других расходов, которые возникнут или могут возникнуть у Поставщика в ходе исполнения Договора, составляет — _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС ___% (при наличии)...

Цена на Товар указывается в рублях, с учетом НДС.

2.2. Оплата Товара производится Покупателем путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 60 (шестьдесят) рабочих дней с момента поставки Товара

и подписания сторонами товарных накладных (формы ТОРГ-12), товарно-транспортных документов о поставке товара) в полном объеме и получения счета на оплату.

Покупатель вправе задержать оплату в случае не предоставления Поставщиком оригиналов товарной накладной (ТОРГ-12) на поставленный Товар, с предоставлением 1-го экземпляра счета-фактуры. В указанных случаях сроки совершения платежей переносятся соразмерно сроку неисполнения Поставщиком обязательств по предоставлению документов.

2.3. В цену Товара включается: стоимость Товара, расходы на перевозку, доставку по адресу Покупателя, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, других обязательных платежей, связанных с исполнением обязательств выполнением в соответствии с Договором.

2.4. Обязанность Покупателя по оплате стоимости Товара считается выполненной с момента списания соответствующих сумм денежных средств с банковского счета Покупателя.

3. Обязанности Сторон

3.1. Поставщик обязан:

3.1.1. По запросу Покупателя или в согласованном с ним порядке предоставлять Покупателю информацию, касающуюся характеристик имеющегося у Поставщика Товара.

3.1.2. Осуществлять поставку Товара в соответствии с условиями Договора.

3.1.3. Предоставить на Товар документацию, указанную в пункте 4.7 Договора.

3.1.4. За свой счет произвести замену и/или доставку Товара в порядке и сроки, указанные в пункте 7.4. Договора, в случае, если недопоставка и/или поставка Товара ненадлежащего качества и/или бракованного Товара произошла по вине Поставщика.

3.1.5. Не разглашать конфиденциальную информацию третьим лицам и не использовать её для каких-либо целей, кроме связанных с выполнением обязательств по Договору.

3.1.6. Передавать Товар только представителям Покупателя, имеющим соответствующие доверенности на получение Товара, выданные Покупателем.

3.1.7. Предоставлять информацию об изменениях в составе владельцев контрагента, включая конечных бенефициаров, и (или) в исполнительных органах контрагента не позднее, чем через 5 календарных дней после таких изменений. В случае неисполнения данной обязанности Покупатель вправе расторгнуть договор в порядке аналогичном указанному в пункте 10.4.

3.2. Покупатель обязан:

3.2.1. Предоставить Поставщику годовую доверенность на получение Товара с указанием всех работников, имеющих право принимать товарно-материальные ценности. В случае однократной невозможности получения Товара лицом, указанным в годовой доверенности, Покупатель должен предоставить Поставщику разовую доверенность на их получение, выписанную на лицо, принимающее Товар.

3.2.2. Предоставлять Поставщику заявки на поставку партии товара в электронном виде согласно пункту 4.1 Договора. При составлении заявок обязательна ссылка на номер Договора.

3.2.3. Своевременно оплачивать поставленный Товар в соответствии со счетами Поставщика согласно условиям пункта 2.2 Договора.

3.2.4. Направлять Поставщику по одному экземпляру (оригиналы) товарной накладной (формы ТОРГ-12), подписанной обеими Сторонами, и счёта-фактуры не позднее 3 (трех) дней с даты их подписания.

3.2.5. Направить Поставщику претензию в письменной форме в случае наличия претензий по количеству и/или качеству поставленного Товара согласно пунктам 7.2. и 7.3. Договора.

3.2.6. В случае наличия у Покупателя претензий по качеству обеспечить надлежащее хранение бракованного Товара и/или Товара ненадлежащего качества до его возврата Поставщику.

4. Условия поставки

4.1. Поставка партии Товара осуществляется Поставщиком по заявке Покупателя направляемой Поставщику следующим образом:

- Покупатель направляет Поставщику заявку на поставку партии товара в электронном виде посредством автоматизированной системы заказов «Электронный ордер», на основании которых _____ обязан осуществлять

поставку товаров в количестве, указанном в заявке , а при невозможности использования АСЗ «Электронный ордер» - по электронной почте.

4.2. Поставщик путем направления сообщения Покупателю в АСЗ «Электронный ордер» либо по факсу или по электронной почте немедленно после получения заявки предоставляет подтверждение получения заявки и не менее чем за 12 часов до даты поставки партии товара (в пределах сроков, указанных в п. 3.1.2. Договора) сообщает следующие сведения:

номер Договора;

номер товарной накладной;

дату отгрузки;

адрес поставки.

4.3. При поставке Товара Поставщик предоставляет Покупателю копии необходимых документов, указанных в пункте 4.7. Договора, на каждый вид Товара.

4.4. Обязательства Поставщика по поставке считаются выполненными с момента получения Товара Покупателем и подписания товарной накладной (формы ТОРГ-12).

4.5. В случае организации Поставщиком доставки с привлечением транспортной компании, обязательства Поставщика по поставке Товара Покупателю считаются выполненными при отгрузке автотранспортом – с даты передачи Товара Поставщиком (грузоотправителем) Покупателю, указанной в товарно-транспортной (транспортной) накладной.

4.6. Право собственности на Товар, а также риск случайной гибели или повреждения Товара переходит от Поставщика к Покупателю с момента подписания Покупателем товарной накладной (формы ТОРГ-12), при поставке автомобильным транспортом – с даты передачи Товара Поставщиком ((грузоотправителем) Покупателю, указанной в товарно-транспортной (транспортной) накладной.

4.7. При поставке Товара Поставщик обязуется направить Покупателю вместе с Товаром следующие документы:

- счет-фактура – оригинал, 1 (один) экземпляр (не предусмотрено при УСН);
- товарная накладная (формы ТОРГ-12) - оригиналы в 2 (Двух) экземплярах (один экземпляр после подписания Покупателем возвращается Поставщику);
- сопроводительный документ (Реестр), содержащий реквизиты регистрационных удостоверений, деклараций соответствия, сертификатов качества на весь Товар (копия любого их указанных документов предоставляется Поставщиком по запросу Покупателя);
- инструкцию на русском языке
- паспорт завода-изготовителя;
- иные разрешительные документы;
- уведомление УСН (при наличии);

4.8. В сопроводительных документах на Товар Поставщик указывает номер Договора.

5. Качество и гарантии

5.1. Качество поставляемого Товара должно соответствовать требованиям ГОСТов и другим установленным законом требованиям, предъявляемых к данным видам товара.

5.2. Поставщик гарантирует, что:

- поставляемый по Договору Товар находится у него во владении на законном основании, свободен от прав третьих лиц, не заложен и не находится под арестом;
- соответствует современному уровню техники, российским и международным стандартам, существующим для данного рода Товара на момент исполнения Договора;
- при производстве Товара были применены качественные материалы, и было обеспечено надлежащее техническое исполнение;
- качество и комплектность Товара обеспечивают соответствие требованиям ГОСТов и другим установленным нормативных требований, предъявляемых к товару данного вида в течение всего остаточного срока годности поставляемого товара, полностью отвечают условиям Договора, техническим условиям на соответствующий вид Товара;
- транспортировка Товара производится в строгом соответствии с установленными

правилами и стандартами, применяемыми для данного рода Товара.

5.3. Гарантийный срок в течение которого Покупатель вправе предъявить требования к качеству и соответствию условиям Договора для Товара составляет 30 (тридцать) дней с даты подписания Получателем товарной накладной формы ТОРГ-12.

5.4. Если Товар окажется ненадлежащего качества или не будет соответствовать условиям Договора, не достигнет обусловленных технических характеристик, либо утратит их, Поставщик обязан за свой счет по выбору Покупателя устранить недостатки или заменить Товар ненадлежащего качества Товаром надлежащего качества, который должен быть поставлен без промедления на условиях, предусмотренных Договором. По требованию Поставщика Товар ненадлежащего качества или его части после поставки Товара надлежащего качества или его частей возвращаются Поставщику за его счет. Если устранение недостатков производится силами Покупателя, то Поставщик обязан незамедлительно возместить возникшие у Покупателя в связи с этим расходы.

5.5. Если недостатки Товара не могут быть устранены Поставщиком, то Покупатель вправе отказаться полностью или частично от Договора и потребовать от Поставщика возместить понесенные убытки, вернуть уплаченные в счет исполнения Договора суммы, либо потребовать соразмерного уменьшения цены поставленного Товара.

5.6. Поставщик обязуется обеспечить поставку Товара с остаточным сроком годности на момент доставки Покупателю поставляемого товара не 70%, от установленного производителем.

6. Упаковка и маркировка

6.1. Поставщик обязуется поставить Товар в упаковке соответствующей характеру данного Товара и гарантирующей его полную сохранность от повреждений при отгрузке, транспортировке и хранении. Поставляемый Товар должен быть упакован и маркирован на русском языке в соответствии с требованиями ГОСТов, иными нормативными правовыми актами и условиями Договора.

6.2. Упаковка Товара должна обеспечивать полную сохранность груза от всякого рода повреждений при перевозке всеми видами крытого транспорта с учетом нескольких перегрузок в пути, а также хранение в соответствии с условиями, предусмотренными ГОСТ.

6.3. Поставщик несет ответственность перед Покупателем за повреждение груза вследствие ненадлежащей упаковки или транспортировки.

6.4. Места, требующие специального обращения, имеют следующую маркировку:

«верх!», «осторожно!», «не кантовать!»

6.5. Распаковка Товара, поставляемого по Договору, осуществляется на территории Покупателя.

7. Приёмка товара

7.1. Приёмка Товара производится Покупателем согласно адресам, указанным в заявке Покупателя или в соответствии с п. 1.3. Договора, по количеству мест и качеству упаковки. Факт произведённой приёмки по количеству мест и качеству упаковки подтверждается фактом подписания Сторонами товарной накладной формы ТОРГ-12.

7.2. Приемка Товара по количеству мест осуществляется Покупателем в момент приемки Товара.

7.3. Приемка Товара по количеству и качеству осуществляется Покупателем в течение 3-х рабочих дней с момента получения Товара. В случае обнаружения при приемке Товара недовложения, заводского брака (дефект, обнаруженный при визуальном осмотре Товара), а также несоответствия количества, комплектности, объема и качества требованиям, установленным Договором Покупатель обязан приостановить приемку Товара, не соответствующего требованиям Договора, и немедленно уведомить об этом Поставщика по телефонной связи, а также в письменной форме. Поставщик обязан в течение согласованного обеими Сторонами срока, но не более срока, указанного в п. 7.4. Договора, произвести замену поставленного Товара, не соответствующего по количеству, комплектности, объему и качеству, установленному в Договоре на Товар, соответствующий условиям заключенного Договора.

Поставщик направляет к Покупателю своего представителя для составления соответствующего акта в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения претензии Покупателя. В случае неявки представителя Поставщика в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения претензии Покупатель вправе самостоятельно составить и подписать соответствующий акт.

В случае выявления в ходе приемки Товара несоответствия Товара условиям настоящего Договора Покупатель вправе отказаться от Товара (части Товара) несоответствующего условиям Договора и потребовать замены Товара на соответствующий условиям Договора. При возникновении указанных в настоящем пункте обстоятельств Покупатель вправе подписать товарную накладную формы ТОРГ-12 с соответствующими оговорками.

7.4. Поставщик обязуется допоставить недостающий Товар и/или произвести замену Товара ненадлежащего качества и/или бракованного Товара в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания акта при условии надлежащего режима хранения Товара ненадлежащего качества и/или бракованного Товара на складе Покупателя.

7.5. Покупателем могут быть заявлены претензии:

по количеству Товара – в течение 10 (десяти) рабочих со дня подписания Сторонами товарной накладной формы ТОРГ-12;

по качеству – в течение срока, указанного в п. 5.2. Договора, при условии соблюдения надлежащего режима хранения Товара.

8. Ответственность Сторон

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

8.2. Начисление и уплата любых пеней, штрафов и процентов, предусмотренных Договором, производится только по письменному требованию соответствующей стороны.

8.3. В случае просрочки поставки Товара Покупатель вправе требовать от Поставщика уплаты неустойки из расчета 0,1 % от стоимости не поставленного в срок Товара за каждый день просрочки.

8.4. При просрочке поставки Товара более 30 (тридцати) календарных дней по вине Поставщика Покупатель вправе в одностороннем порядке отказаться от настоящего Договора полностью или частично без возмещения Поставщику каких-либо расходов или убытков, вызванных отказом Покупателя.

8.5. В случае не устранения выявленных недостатков (неисправностей, некомплектности) Товара в течение 5 (пяти) суток с даты получения от Покупателя уведомления об устранении недостатков (неисправностей, некомплектности) Товара, Покупатель вправе требовать от Поставщика уплаты пени в размере 0,1% от стоимости Товара, поставленного с недостатками (неисправностями, некомплектного), за каждый день просрочки.

8.6. В случае поставки Товара, поврежденного в ходе погрузо-разгрузочных работ, перевозки, при иных обстоятельствах до подписания представителями Поставщика и Покупателя товарной накладной формы (ТОРГ-12) Поставщик за свой счет обязуется устранить все недостатки Товара в течение 5 (пяти) суток с даты поставки Товара. Покупатель в этом случае может, но не обязан, при обнаружении недостатков Товара подписать товарную накладную формы (ТОРГ-12) с соответствующими оговорками. В случае неисполнения Поставщиком обязанности по устранению всех недостатков в указанный срок, Покупатель вправе в одностороннем порядке соразмерно уменьшить цену Товара или удержать с Поставщика сумму своих расходов на устранение недостатков Товара из суммы, подлежащей оплате Поставщику.

8.7. В случае поставки некомплектного Товара Покупатель вправе по своему выбору в одностороннем порядке уменьшить цену Товара на цену не поставленных в срок комплектующих или потребовать от Поставщика в 5-(пяти) суток доукомплектовать Товар. При этом не поставленные комплектующие, а равно любые документы, подлежащие передаче в соответствии с условиями настоящего Договора и не переданные Покупателю, считаются не поставленными в срок.

8.8. Перечисленные в настоящем разделе штрафные санкции могут быть взысканы Покупателем, после направления соответствующего письменного требования Поставщику, путем удержания причитающихся сумм при оплате счетов Поставщика. Если Покупатель не удержит по какой-либо причине сумму штрафных санкций, Поставщик обязуется уплатить такую сумму по первому письменному требованию Покупателя.

8.9. Никакая уплата Поставщиком штрафных санкций не лишает Покупателя права требовать возмещения убытков, а Поставщика обязанности возместить убытки, причиненные Покупателю ненадлежащим исполнением Поставщиком своих обязательств по Договору.

8.10. Поставщик несет ответственность перед Покупателем за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств третьими лицами, привлеченными Поставщиком для исполнения своих обязательств по Договору.

8.11. При просрочке оплаты Товара более чем на 15 (Пятнадцать) рабочих дней Поставщик вправе требовать от Покупателя уплаты неустойки из расчета 0,05 % от стоимости не оплаченного в срок Товара за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательства.

8.12. При просрочке оплаты Товара более 30 (тридцати) календарных дней Поставщик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от настоящего Договора полностью или частично без возмещения Покупателю каких-либо расходов или убытков, вызванных отказом Поставщика.

9. Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. Ни одна из Сторон не несёт ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых, в том числе в условиях объявленной или фактической войны, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, а также изданием актов государственных органов.

9.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

9.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее чем в пятидневный срок известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по Договору, в противном случае Сторона теряет право в дальнейшем ссылаться на эти обстоятельства.

9.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трёх) последовательных месяцев, Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, либо в порядке установленном пунктом 12.3 Договора.

9.5. В случае расторжения Договора Стороны обязуются произвести взаиморасчеты в течение 15 (пятнадцати) банковских дней со дня его расторжения.

10. Антикоррупционная оговорка

10.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие- либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а так же иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

10.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 10.1 Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие

или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 10.1. Договора другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Каналы уведомления Покупателя о нарушениях каких- либо положений пункта 10.1 настоящего Договора: (499) 262-66-66, официальный сайт www.rzd.ru (для заполнения специальной формы).

Каналы уведомления Поставщика о нарушениях каких-либо положений пункта 10.1 Договора: _____

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 10.1 Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах рассмотрения в течение 3 рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

10.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 10.1 настоящего раздела с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

10.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пункта 10.1 настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 10.2 настоящего раздела, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

11. Налоговая оговорка

11.1. Поставщик гарантирует, что:

зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом;

его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;

располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по договору, а в случае привлечения подрядных организаций (соисполнителей) принимает все меры должной осмотрительности, чтобы подрядные организации (соисполнители) соответствовали данному требованию;

располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по договору, если осуществляемая по договору деятельность является лицензируемой;

является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;

отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС, предъявленные Покупателю;

лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

11.2. Если Поставщик нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте 11.1 настоящего раздела, и это повлечет:

предъявление налоговыми органами требований к Покупателю об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов и (или)

предъявление третьими лицами, купившими у Покупателя товары (работы, услуги), имущественные права, являющиеся предметом настоящего договора, требований к Покупателю о возмещении убытков в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов, то Поставщик обязуется возместить Покупателю убытки, который последний понес вследствие таких нарушений.

11.3. Поставщик в соответствии со ст. 406.1. Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещает Покупателю) все убытки последнего, возникшие в случаях, указанных в пункте 11.2 настоящего раздела. При этом факт оспаривания или не оспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или не оспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Поставщика возместить имущественные потери

12. Изменение, дополнение и расторжение Договора

12.1. В Договор Сторонами могут быть внесены дополнения и изменения, которые оформляются дополнительными соглашениями к Договору за исключением случаев предусмотренных договором.

Покупатель вправе в одностороннем порядке уменьшить количество поставляемого товара путем направления Поставщику соответствующего письменного уведомления. В связи с реализацией данного права Покупателя Поставщик не вправе предъявлять к Покупателю требования об уплате штрафов, неустоек, возмещения убытков.

Увеличение количества поставляемого товара осуществляется при условии сохранения согласованной договором цены за единицу товара осуществляется по инициативе Покупателя путем подписания сторонами дополнительного соглашения.

Изменение места поставки (в пределах г. Москвы) допускается на основании письменного уведомления Покупателя в адрес Поставщика.

12.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Договором.

12.3. Сторона, решившая расторгнуть Договор, должна направить письменное уведомление о расторжении Договора не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до предполагаемой даты расторжения Договора. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении. При этом Покупатель обязан оплатить Товар, поставленный до даты получения Поставщиком уведомления о расторжении Договора.

12.4. Датой уведомления о расторжении Договора признается дата вручения Поставщику соответствующего извещения под расписку (при направлении извещения курьером), либо дата вручения Поставщику заказной корреспонденции почтовой службой, либо дата отметки почтовой службы на заказной корреспонденции об отсутствии (выбытии) Поставщика по указанному в Договоре или сообщенному в порядке, установленном пунктом 13.4. Договора, почтовому адресу (при направлении извещения заказной почтой).

12.5. Все споры, возникающие при исполнении Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

12.6. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – три недели с момента получения претензии.

12.7. В случае, если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд г. Москвы.

13. Прочие условия

13.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует в течение одного года. Истечение срока или прекращение действия Договора не затрагивает и не прекращает обязательства Сторон, связанных с расчетами и неисполненных к моменту

истечения срока или прекращения действия Договора.

13.2. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность во всем, что связано с выполнением обязательств по Договору, и после прекращения срока действия Договора.

13.3. Поставщик вправе полностью или частично уступать свои права по Договору третьим лицам при согласии Покупателя.

13.4. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из Сторон она обязана письменно в двухнедельный срок после произошедших изменений сообщить другой Стороне о данных изменениях, кроме случаев, когда изменение наименования и реорганизация происходят в соответствии с указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

13.5. Все прочие приложения, изменения и дополнения к Договору являются его неотъемлемыми частями и действительны, если составлены в письменном виде, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены печатями Сторон.

13.6. Все вопросы, не предусмотренные Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

13.7. После подписания Договора все предыдущие переговоры и переписка, предшествующие ему, становятся недействительными.

13.8. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон.

13.9. Приложение №1 Спецификации

14. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Покупатель:
НУЗ «НКЦ ОАО «РЖД»
125315 г. Москва, ул. Часовая д.20
ИНН 77 43 11 11 12 КПП 77 43 01 001
ОГРН 114 77 99 01 21 07
Р/с 407 038 105 380 000 00 196
Московский банк ПАО «Сбербанк России»
К/с 301 018 104 0000 0000 225
БИК 044 52 52 25,
ОКПО 34 61 06 84 ОКТМО 45 33 30 00
Телефон/факс: (499) 151-12-06
(499) 155-38-58
Эл.почта: nkcrzd@ckb.rzd.ru

Директор

_____ М.Р. Калинин

МП

Поставщик:

_____

МП

Приложение № 1

к Договору № _____

от «___» _____ 2019 г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ __ от «__» _____ 2019 г.

Негосударственное частное учреждение здравоохранения «Научный клинический центр открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (НУЗ «НКЦ ОАО «РЖД»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице директора Калинина Михаила Рудольфовича, действующего на основании устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании_____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании Договора № _____ от _____ договорились о том, что Поставщик поставит Покупателю следующие медицинские изделия на условиях Договора и настоящей Спецификации:

№	Наименование	Производитель	Ед. изм.	Количество	Цена за единицу, руб. (с НДС)	Сумма, руб. (с НДС)
Итого						
в т.ч. НДС ___ %[4]						

Примечание: при заключении договор в состав заявки включаются ценовое предложения участника закупки, с которым заключается договор, требования к количеству, характеристикам, качеству и иные требвоания к товару, изложенные в техническом задании – приложения к документации.

Покупатель:

_____/ М.Р. Калинин /

Поставщик:

_____/ /

[4]Если товар облагается налогом на добавленную стоимость, указывается ставка в процентах. Если товар не облагается налогом на добавленную стоимость, указать причину освобождения от налогообложения.

Приложение № 4
к Документации о проведении
запроса котировок

Порядок оформления конверта с заявкой на участие в запросе котировок, подаваемой на бумажном носителе

НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО: __ ч. __ мин. «____» _____ 2019 г. время московское

Заявка на участие в запросе котировок №_____
на право заключения договора на поставку
товара (_____)
для нужд НУЗ «НКЦ ОАО «РЖД»

Куда: _____
Кому: _____

Участник запроса котировок	Наименование: Адрес: ИНН